

GRĂDINIȚA NR.185
Str. Garoafei nr.12
SECTOR 5, BUCUREȘTI
Tel: 021/4200667
Fax: 021/4205180
E-mail: gradi185@yahoo.com
https://gradinita185.ro//

Nr. 1011/28.09.2017

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Prestări servicii de proiectare complete pentru Lucrări de intervenție și modernizări interioare și pentru construirea a 2 (două) scări exterioare de evacuare în caz de incendiu

Prin prezenta, invităm operatorii economici interesati să depună oferta pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție publică de lucrări la obiectivul Grădinița nr.185, Sector 5, București, situat în Str. Garoafei nr.12, Sector 5, București.

Oferta se va trimite la adresa: Grădinița nr.185, str. Garoafei nr.12, Sector 5, București, iar informații suplimentare se pot cere la telefon 021/4200667, la adresa de mail: gradi185@yahoo.com și la sediul instituției din str. Garoafei nr.12, Sector 5, București.

Procedura de achiziție publică aplicată: **achiziție directă**

Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**

Modul de finalizare a achizitiei directe: încheierea unui contract de achiziție publică de lucrări

Sursa de finanțare: **bugetul local**

Valoarea estimată a contractului: 210.084 lei (fără T.V.A.)

Obiectul contractului: Achiziția unor servicii de proiectare complete pentru Lucrări de intervenție și modernizări interioare și pentru construirea a 2 (două) scări exterioare de evacuare în caz de incendiu la imobilul Grădiniței nr. 185, din str. Garoafei nr. 12, Sector 5, București, Cod CPV 71220000-6-Servicii de proiectare arhitecturală; Cod CPV 45223210-1-Lucrări de structuri metalice; Cod CPV 71322000-1-Serviciul de proiectare tehnică pentru construcții de lucrări publice.

Observație: Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini se resping ca fiind neconforme.

Durata contractului: Contractul de achiziție publică de lucrări cu valabilitate începând de la data încheierii contractului până la 31.12.2017, cu posibilitate de prelungire până la 4 luni, în limita existenței creditelor bugetare cu această destinație (conform prevederilor art.165 din Normele de aplicare a Legii nr.98/2016, aprobate prin H.G. nr.395/2016).

Documente care trebuiesc elaborate:

-Expertiza Tehnică în conformitate cu prevederile legale și cu cerințele din Certificatul de Urbanism (inclusiv expertiza tehnică privind starea clădirii și evaluare seismică);

-DTAC pentru Autorizație de Construire pentru lucrările de intervenție și modernizare precum și pentru construirea celor 2 (două) scări metalice de incendiu, inclusiv documentație obținere avize;

-Proiect Tehnic și detalii de execuție și verificare tehnică a proiectului, conform cerințelor Legii 10/1995;

Se va asigura asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor.

Lucrări asimilate ce vor fi prevăzute în Proiect, sunt următoarele:

- executarea unor lucrări de intervenție și modernizări prin: redislocări de pereți amovibili, obturarea unor ferestre, montarea unor uși de protecție la incendiu, executarea unor goluri pentru

montarea unor ferestre exterioare, eliminarea lambriurilor, închiderea casei scării din corpul nou prin construirea unui sas, zugrăveli, refaceri îmbinări;

- executarea unui decroș pe partea Estică a corpului principal pentru alipirea scării cu structură metalică, zugrăveli, refaceri îmbinări;

- holuri îmbinări (zugrăveli, refaceri îmbinări);

- executarea a două scări metalice exterioare deschise (cu două rampe cu podest de odihnă, pentru fiecare scară), cu lățimea treptelor de minim 120 cm;

- elemente antiderapante rampe, mână curentă;

- suplimentare corpuri de iluminat de securitate;

- completări amenajări exterioare, la nevoie.

Neofertarea uneia sau mai multor servicii din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emise de către prestator (*pentru serviciile efectiv prestate*), prin ordin de plată, în 30 de zile aferente înregistrării facturii la sediul Grădiniței nr.185, Sector 5, București, situată în Str. Garoafei nr.12, Sector 5, București.

Plata se va realiza pe etape: Etapa 1 – proiectare, expertiză, obținere avize/acorduri și obținere autorizație de construcție; Etapa 2 – execuție.

Alte clauze:

Contractantul va asigura în totalitate specialiști pentru a elabora **Expertiza tehnică**, independent de cei care vor întocmi serviciul de proiectare în faza **DTAC, PT, DDE**, inclusiv pentru serviciul de **verificare tehnică**, cu verificatori de proiecte atestați, pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor, conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Verificatorul va fi o persoană autorizată, independent de proiectant, atestat conform regulamentului aprobat prin HG nr.925/1995 și îndrumătorul aprobat prin ordinul MLPTL nr.777/2003, în domeniul construcții (rezistență și arhitectură) și instalații.

Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.

Proiectantul coordonator de proiect, și după caz, proiectanții de specialități vor asigura participarea obligatorie la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

Expertul tehnic va fi o persoană autorizată, independent de proiectant, atestat conform regulamentului aprobat prin HG nr.925/1995 în domeniul construcții (rezistență).

Pentru întocmirea unei propuneri tehnice care să corespundă tuturor cerințelor impuse prin caietul de sarcini, autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului obiectivului și respectarea condițiilor de protecție a mediului, a securității și siguranței în muncă.

Executantul răspunde de respectarea normelor de tehnica securității muncii și A.Î.I. la locul de muncă, specifice activității desfășurate, fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale.

Executantul are obligația de a avea un responsabil tehnic cu execuția (RTE), deținând vizele la zi, din 5 în 5 ani și un controlor de calitate, documente ce vor însoți propunerea tehnică.

În timpul prestării serviciului, prestatorul este obligat să se conformeze indicațiilor date de reprezentantul beneficiarului, precum și normelor de conduită internă.

Oferta va cuprinde lista cu dotarea tehnică necesară realizării intervenției.

Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

Propunerea financiară va cuprinde valoare totală în lei, fără TVA, cu precizarea TVA-ului și distinct în anexă, costul pentru fiecare acțiune/serviciu precum și durata după cum urmează:

- c/v aferentă serviciului de expertiză tehnică;

- c/v aferentă serviciului de proiectare pentru etapele: DTAC, PT, DDE, documentații pentru obținere avize conform cerințelor Certificatului de Urbanism (anexă la acest caiet de sarcini);

- c/v aferentă serviciului de specialitate din partea proiectantului pentru asistența tehnică;

- c/v aferentă serviciului de specialitate pentru verificarea tehnică;

- c/v aferentă execuției lucrărilor.

Prețurile sunt ferme pe toată perioada de derulare a contractului și nu se modifică.

Propunerea tehnică va cuprinde o scurtă descriere a tuturor activităților/serviciilor ce urmează a fi desfășurate de ofertant atât pentru întocmirea documentațiilor tehnico-economice, cât și urmărirea și verificarea execuției lucrărilor în calitate de proiectant, activitățile întreprinse pentru întocmirea expertizei tehnice, cât și avizarea proiectului întocmit în baza expertizei, activitățile verficatorului de proiect, precum și execuția și realizarea lucrărilor.

Graficul fizic și valoric de prestare a serviciilor/lucrării cu toate activitățile de mai sus.

În vederea elaborării ofertei, ofertantul are obligația vizitării amplasamentului împreună cu reprezentantul Beneficiarului, nominalizat la solicitarea făcută anterior vizitei de către ofertanti, ocazie cu care se va încheia un Proces-verbal de constatare, în care se vor consemna în clar categoriile de lucrări care vor fi tratate în documentația care se va întocmi pentru asigurarea funcționalității grădiniței (corpul vechi și corpul nou), pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu de la IGSU.

Alte documente de calificare - anexate:

- Formularul 1 - Declarația privind neîncadrarea în art.164 din Legea nr.98/2016;

- Formularul 2 - Declarația privind neîncadrarea în art.165 din Legea nr.98/2016;

- Formularul 3 - Declarația privind neîncadrarea în art.167 din Legea nr.98/2016;

- Formularul 4 - Fișa de informații generale;

- Formularul 5 - Declarația privind experiența similar a ofertantului pentru lucrări similar în ultimii 5 ani;

- Formularul 6 - Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani;

- Formularul 7 - Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani;

- Formularul 8 - Declarația privind inexistența stării de faliment.

Mențiuni: Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Director: prof. Popescu Laura

- Administrator financiar: ec. Crângureanu Florica

- Comisia de achiziții a valorilor materiale și selecție de oferte (active fixe corporale și necorporale, materiale de natura obiectelor de inventar, materiale etc.): Stăncescu Virginia-administrator de patrimoniu, responsabil, Toma Aurica-cadru didactic, Cernea Iulia Roxana-cadru didactic.

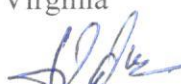
Notă:

1.Orice alte servicii de proiectare sau lucrări asimilate investițiilor necesare, dacă este cazul, după vizualizarea amplasamentului, anterior ofertării, cu respectarea recomandărilor menționate în Raportul de expertiză tehnică privind cerința siguranță la foc nr 756/01.08.2016, anexă la prezentul Caiet de sarcini, sau pentru asigurarea funcționalității grădiniței și obținerea autorizației de securitate la incendiu de la IGSU București, cad în sarcina ofertantului.

2.Materialele utilizate trebuie să aibă certificarea privind timpul de rezistență la foc din partea producătorului.

3.Autoritatea contractantă are deplina decizie în selectarea ofertantului câștigător fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalți ofertanți participanți la acțiunea de achiziție mai sus menționată.

Întocmit,
Administrator de patrimoniu,
Stăncescu Virginia



GRĂDINIȚA NR.185
Str. Garoafei nr.12
SECTOR 5, BUCUREȘTI
Tel: 021/4200667
Fax: 021/4205180
E-mail: gradi185@yahoo.com
https://www.gradinita185.ro/

Nr. 1012 / 28.09.2017

APROBAT,
DIRECTOR
Prof. Laura POPESCU



CAIET DE SARCINI

Prestări servicii de proiectare complete pentru Lucrări de intervenție și modernizări interioare și pentru construirea a 2 (două) scări exterioare de evacuare în caz de incendiu

DATE GENERALE:

Autoritatea contractantă: Grădinița nr. 185, Sector 5, București

Finanțare: buget local

Achiziția directă realizată prin sistemul electronic SEAP

Criteriul de atribuire: „Prețul cel mai scăzut”

Amplasamentul lucrărilor ce fac obiectul contractului:

Grădinița nr. 185, str. Garoafei nr. 12, Sector 5, București

Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie achiziționarea de către Grădinița nr. 185, Sector 5, București a unor “Prestări servicii de proiectare complete pentru Lucrări de intervenție și modernizare interioare și pentru construirea a 2(două) scări exterioare de evacuare în caz de incendiu”.

Acesta constă în elaborarea documentației tehnico-economice (pe faze de proiectare) realizată în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr.28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, inclusiv obținerea tuturor avizelor, autorizațiilor și acordurilor necesare conform legislației în vigoare și execuția propriu-zisă a lucrărilor.

Cod CPV 71220000-6-Servicii de proiectare arhitecturală

Cod CPV 45223210-1-Lucrări de structuri metalice

Cod CPV 71322000-1-Serviciul de proiectare tehnică pentru construcții de lucrări publice

Durata contractului

Grădinița nr.185, Sector 5, București va încheia un contract de achiziție publică de lucrări, cu valabilitate începând de la data încheierii contractului până la 31.12.2017, cu posibilitate de prelungire până la 4 luni, în limita existenței creditelor bugetare cu această destinație (conform prevederilor art.165 din Normele de aplicare a Legii nr. 98/2016, aprobate prin H.G. nr. 395/2016).

DESCRIEREA LUCRĂRILOR:

Documente care trebuie elaborate:

-Expertiza Tehnică în conformitate cu prevederile legale și cu cerințele din Certificatul de Urbanism (inclusiv expertiza tehnică privind starea clădirii și evaluare seismică);

-DTAC pentru Autorizație de Construire pentru lucrările de intervenție și modernizare precum și pentru construirea celor 2 (două) scări metalice de incendiu, inclusiv documentație obținere avize;

-Proiect Tehnic și detalii de execuție și verificare tehnică a proiectului, conform cerințelor Legii 10/1995;

Se va asigura asistență tehnică din partea proiectantului pe toată perioada de execuție a lucrărilor.

Lucrări asimilate ce vor fi prevăzute în Proiect, sunt următoarele:

- executarea unor lucrări de intervenție și modernizări prin: redislocări de pereți amovibili, obturarea unor ferestre, montarea unor uși de protecție la incendiu, executarea unor goluri pentru montarea unor ferestre exterioare, eliminarea lambriurilor, închiderea casei scării din corpul nou prin construirea unui sas, zugrăveli, refaceri îmbinări;

- executarea unui decroș pe partea Estică a corpului principal pentru alipirea scării cu structură metalică, zugrăveli, refaceri îmbinări;

- holuri îmbinări (zugrăveli, refaceri îmbinări);

- executarea a două scări metalice exterioare deschise (cu două rampe cu podest de odihnă, pentru fiecare scară), cu lățimea treptelor de minim 120 cm;

- elemente antiderapante rampe, mână curentă;

- suplimentare corpuri de iluminat de securitate;

- completări amenajări exterioare, la nevoie.

Notă:

1. Orice alte servicii de proiectare sau lucrări asimilate investițiilor necesare, dacă este cazul, după vizualizarea amplasamentului, anterior ofertării, cu respectarea recomandărilor menționate în Raportul de expertiză tehnică privind cerința siguranță la foc nr 756/01.08.2016, anexă la prezentul Caiet de sarcini, sau pentru asigurarea funcționalității grădiniței și obținerea autorizației de securitate la incendiu de la IGSU București, cad în sarcina ofertantului.

2. Materialele utilizate trebuie să aibă certificarea privind timpul de rezistență la foc din partea producătorului.

OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Obligațiile contractantului:

Va întocmi și va preda documentațiile astfel:

➤ expertiza tehnică (inclusiv expertiza tehnică privind starea clădirii), în 3 exemplare pe suport de hârtie și electronic (2 CD);

➤ celelalte faze de proiectare întocmite cu respectarea expertizei tehnice conform reglementărilor tehnice: DTAC, inclusiv documentația pentru obținerea avizelor, în 2 exemplare pe suport hârtie și pe suport electronic (2 CD) pentru obținerea Autorizației de construire, se va avea în vedere și respectarea prevederilor din *Raportul de expertiză tehnică privind cerința siguranță la foc nr. 756/01.08.2016*;

➤ PT în 4 exemplare, parte scrisă și desenată, precum și pe suport electronic (2 CD);

➤ DDE în 4 exemplare, parte scrisă și desenată, precum și pe suport electronic (2 CD);

Proiectantul va preciza clasa de importanță a lucrărilor în documentația tehnico-economică ce va fi elaborată, conform prescripțiilor tehnice.

Proiectantul este obligat să întocmească și să finalizeze documentațiile de proiectare, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, la termenul stabilit, asumându-și întreaga responsabilitate pentru calitatea documentațiilor elaborate conform cerințelor și obligațiilor din Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectantul va elabora documentația tehnico-economică însoțită de antemăsurători și devizul general al investiției, cu respectarea conținutului și structurii reglementate de HG nr.28/2008 și de Ordinul nr.863/2008, cu modificările și completările ulterioare precum și standardele de costuri pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, aprobate prin HG nr.363/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Proiectantul va avea în vedere și va include în documentație toate observațiile ce decurg din acordurile/avizele obținute și documente de aprobare, fără plată suplimentară, după caz, va susține

documentația elaborată la organele de avizare și va introduce în documentație, în termen de 5 zile, toate modificările ce decurg din acorduri, avize și documente de aprobare, fără plată suplimentară.

Proiectantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile beneficiarului în orice problemă menționată sau apărută pe parcurs, referitoare la elaborarea proiectului în toate etapele de proiectare.

Pe toată durata de execuție a lucrărilor, în baza proiectului elaborat și aprobat, proiectantul va asigura asistența tehnică de specialitate, conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, fără plată suplimentară.

Proiectantul va întocmi un referat privind modul în care s-a respectat proiectul, la recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții.

Proiectantul va participa la întocmirea și actualizarea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.

Contractantul va asigura în totalitate specialiști pentru a elabora **Expertiza tehnică**, independent de cei care vor întocmi serviciul de proiectare în faza **DTAC, PT, DDE**, inclusiv pentru serviciul de **verificare tehnică**, cu verificatori de proiecte atestați, pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor, conform Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

Verificatorul va fi o persoană autorizată, independent de proiectant, atestat conform regulamentului aprobat prin HG nr.925/1995 și îndrumătorul aprobat prin ordinul MLPTL nr.777/2003, în domeniul construcției (rezistență și arhitectură) și instalații.

Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.

Proiectantul coordonator de proiect, și după caz, proiectanții de specialități vor asigura participarea obligatorie la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

Expertul tehnic va fi o persoană autorizată, independent de proiectant, atestat conform regulamentului aprobat prin HG nr.925/1995 în domeniul construcției (rezistență).

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de Proiectant/Proiectantul coordonator de proiect, proiectanții de specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborate de un expert tehnic atestat.

De asemenea, specialiștii **verificatori de proiecte** atestați, răspund în mod solidar cu proiectanții în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului.

Proiectantul, specialistul verificator de proiecte atestat, fabricanții și furnizorii de materiale și produse pentru construcții, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după îndeplinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

Obligațiile contractantului referitor la proiectare nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii de proiectare și verificare cuprinse în obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și a celor ce decurg din expertiza tehnică privind siguranța la foc și din vizualizarea amplasamentului și pentru asigurarea bunei funcționări a obiectivului.

Obligațiile contractantului cu privire la **execuția lucrărilor** sunt următoarele:

❖ Își va asuma întreaga responsabilitate pentru grija față de lucrări de la data începerii până la data recepției la terminarea lucrărilor, dacă se produc pierderi sau sunt aduse daune lucrărilor în perioada menționată mai sus;

❖ Va remedia aceste pierderi sau daune astfel încât lucrările să fie conforme cu prevederile Contractului, precum și ale Proiectului Tehnic, aprobat și însușit de către Beneficiar, fără plată suplimentară;

- ❖ Va respecta toate instrucțiunile emise de către Beneficiar cu privire la execuția lucrărilor;
- ❖ Va executa toate lucrările corespunzător și în conformitate cu prevederile proiectului autorizat/vizat/aprobat și ale caietului de sarcini;
- ❖ Va răspunde pentru viciile ascunse ale lucrărilor executate, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor aferente execuției lucrării;
- ❖ Toate obligațiile referitoare la protecția muncii și asigurări pentru daune, prejudicii sau accidente sunt în sarcina ofertantului;
- ❖ Va respecta și va executa dispozițiile Beneficiarului în orice problemă menționată sau apărută pe parcurs, referitor la cerințele din Caietul de Sarcini;
- ❖ Va asigura în totalitate specialiști **responsabili tehnici (RTE), personal privind asigurarea calității (CQ), inginer calificat nominalizat ca șef de lucrare, personal muncitor calificat** și utilaje corespunzătoare, necesare execuției lucrărilor;
- ❖ Va asigura documentele doveditoare conform cărora materialele utilizate au certificarea privind timpul de rezistență la foc din partea producătorului.
- ❖ **Ofertantul este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (C.F.I., C.F.P., Curtea de Conturi).**

Obligațiile beneficiarului:

1. Beneficiarul va pune la dispoziția contractantului informațiile necesare pentru întocmirea Expertizei tehnice, a tuturor fazelor de proiectare, alte date/informații/documente solicitate în mod expres de ofertant pentru întocmirea ofertei și/sau realizarea activităților prevăzute în prezentul caiet de sarcini;
2. Beneficiarul are obligația să plătească contravaloarea serviciilor prestate și a lucrărilor executate conform cerințelor din prezentul Caiet de sarcini, respectiv proiectul tehnic aprobat și obligațiile ce se vor asuma prin contract;
3. Va emite Ordin de începere pentru Expertiza Tehnică, Ordin de începere pentru serviciul proiectare faza DTAC (Documentația Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire), PT (Proiectului Tehnic), DDE (Detaliile de Execuție) și verificare tehnică;
4. Va emite Ordin de începere pentru execuția lucrărilor și asistența tehnică;
5. De asemenea, se pot emite ordine de sistare și începere, ori de câte ori, va fi necesar pe parcursul derulării contractului, după caz, cumulul duratelor din Ordinele de începere nu va depăși durata totală prevăzută în prezentul caiet de sarcini.
6. Va recepționa documentațiile întocmite în toate etapele prevăzute în caietul de sarcini, prin încheierea de procese-verbale la sediul Beneficiarului, iar pentru lucrările executate recepția se va face conform prevederilor H.G. nr.273/1994.

DURATA CONTRACTULUI:

Contractantul are obligația de a începe toate activitățile imediat după primirea ordinelor de începere, adică: elaborarea expertizei tehnice, a documentațiilor aferente serviciului de proiectare în faza DTAC, inclusiv documentația pentru obținere avize, PT, DDE, inclusiv verificarea tehnică respectiv execuția lucrărilor și asistența tehnică din partea celor care au întocmit proiectul, ordine ce vor fi emise de beneficiar.

Totodată, documentația de proiectare întocmită în faza DTAC, inclusiv documentația pentru obținere avize se va supune avizării Expertului Tehnic conform reglementărilor legale în vigoare, respective verficatorului tehnic, care va/vor fi persoană/persoane independente de proiectant.

Durata totală aferentă realizării tuturor activităților din caietul de sarcini este de la data încheierii contractului până la 31.12.2017, cu posibilitate de prelungire până la 4 luni, în limita existenței creditelor bugetare cu această destinație (conform prevederilor art.165 din Normele de aplicare a Legii nr.98/2016, aprobate prin H.G. nr. 395/2016), după cum urmează:

- Durata de realizare a expertizei tehnice va fi de 20 zile.

- Durata de realizare a serviciului de proiectare în faza DTAC, PT, DDE inclusiv verificare tehnică, va fi de 20 zile, la aceasta nu se adaugă timpul/durata aferentă obținerii avizelor cerute prin CU (Certificatul de Urbanism), în baza căruia se va obține AC (Autorizația de construcție) aferentă lucrărilor asimilate investițiilor cuprinse în prezentul caiet de sarcini.

- Durata de realizare a execuției lucrărilor și a serviciului de asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție va fi de 50 zile.

- Contractul se consideră încetat după efectuarea Recepției finale pentru lucrările executate, dar numai după expirarea perioadei de garanție de bună execuție acordată și care va fi specificată de către proiectant în documentația de proiectare întocmită.

MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI:

Oferta va conține atât documente de calificare, cât și propunere financiară și tehnică. Astfel:

❖ documente de calificare:

1. Certificat Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial.

a. Persoane juridice/fizice române:

Prezentare certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor. Codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC trebuie să aibă corespondență în obiectul contractului.

Notă: Certificatul se va prezenta, în original, copie legalizată sau copie lizibilă, semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "Conform cu originalul".

b. Autorizația de proiectare sisteme și instalații de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu, conform art.1 alin.(2) al Ordinului nr.87/2010 *privind metodologia de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul aparării împotriva incendiilor*, valabilă la data limită de depunere a ofertelor.

Persoane juridice/fizice străine

Documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică/ juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit. Documentele prezentate trebuie să ateste că ofertantul are dreptul să desfășoare activități economice care le includ și pe cele ce fac obiectul prezentei achiziții.

Notă: Documentele constatatoare se vor prezenta în traducere legalizată în limba română, în original, copie legalizată sau copie lizibilă, semnată și ștampilată de ofertant cu mențiunea „Conform cu originalul”.

2. Ofertantul trebuie să facă dovada deținerii capacității tehnice și/sau profesionale necesare realizării contractului

Ofertantul va face dovada că poate dispune de personal responsabil pentru îndeplinirea contractului din care să facă parte:

a) ingineri în domeniul construcțiilor civile, instalațiilor electrice și ventilație, curenți slabi, drumuri/edilitare.

Notă: Documentele solicitate se vor prezenta în copie lizibilă, semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de CV-urile în original semnate de titulari, semnate și ștampilate de ofertant.

b) *Expert tehnic* în domeniul A1 - *Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agrozootehnice; energetice; telecomunicații; miniere; edilitare și de gospodărie comunală – cu structura din beton, beton armat, zidărie, lemn*, conform Ordinului nr.7/2003, *pentru aprobarea reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții"*. Se va prezenta legitimație/autorizație/certificat de atestare, după caz, valabile la data limită de depunere a ofertelor.

Notă: Documentele solicitate se vor prezenta în copie lizibilă, semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de CV-urile în original semnate de titulari, semnate și ștampilate de ofertant.

c) *Verificator tehnic* conform cerintelor Legii nr.10/1995. Se va prezenta legitimație/autorizație/ certificate de atestare, după caz, valabile la data limită de depunere a ofertelor.

Notă: Documentele solicitate se vor prezenta în copie lizibilă, semnată și ștampilată de ofertant, cu mențiunea "conform cu originalul", însoțite de CV-urile în original semnate de titulari, semnate și ștampilate de ofertant.

Pentru experții atestați, în legătură cu prezentarea atestatului/autorizației emise în baza actelor normative din România, se vor aplica prevederile art.23 din Instrucțiunea ANRMAP nr.1/2013, respective, operatorii economici străini care prezintă experți străini ce dețin certificate/atestare echivalente emise de autorități de certificare abilitate din alt stat, nu se va impune obținerea atestatului/certificatului recunoscut de autoritățile române la momentul depunerii ofertei.

Dacă persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului (ex. personalul de specialitate) nu sunt angajate permanent ale ofertantului, se vor prezenta documente care atesta relația juridică dintre acestea și ofertant. Pentru personalul care nu este angajat permanent al ofertantului se vor prezenta contracte de colaborare (copii lizibile, semnate și ștampilate de ofertant, cu mențiunea "Conform cu originalul") însoțite de declarații de disponibilitate semnate de aceste persoane sau se vor prezenta angajamente de participare.

d) Lista însoțită cu documentele doveditoare privind personalul responsabil cu execuția lucrărilor (responsabil șef lucrare, RTE, CQ).

Propunerea financiară va cuprinde valoare totală în lei, fără TVA, cu precizarea TVA-ului și distinct în anexă, costul pentru fiecare acțiune/serviciu precum și durata după cum urmează:

- c/v aferentă serviciului de expertiză tehnică;
- c/v aferentă serviciului de proiectare pentru etapele: DTAC, PT, DDE, documentații pentru obținere avize conform cerințelor Certificatului de Urbanism (anexă la acest caiet de sarcini);
- c/v aferentă serviciului de specialitate din partea proiectantului pentru asistența tehnică;
- c/v aferentă serviciului de specialitate pentru verificarea tehnică;
- c/v aferentă execuției lucrărilor.

Prețurile sunt ferme pe toată perioada de derulare a contractului și nu se modifică.

Propunerea tehnică va cuprinde o scurtă descriere a tuturor activităților/serviciilor ce urmează a fi desfășurate de ofertant atât pentru întocmirea documentațiilor tehnico-economice, cât și urmărirea și verificarea execuției lucrărilor în calitate de proiectant, activitățile întreprinse pentru întocmirea expertizei tehnice, cât și avizarea proiectului întocmit în baza expertizei, activitățile verificatorului de proiect, precum și execuția și realizarea lucrărilor.

Graficul fizic și valoric de prestare a serviciilor/lucrării cu toate activitățile de mai sus.

În vederea elaborării ofertei, ofertantul are obligația vizitării amplasamentului împreună cu reprezentantul Beneficiarului, nominalizat la solicitarea făcută anterior vizitei de către ofertanti, ocazie cu care se va încheia un Proces-verbal de constatare, în care se vor consemna în clar categoriile de lucrări care vor fi tratate în documentația care se va întocmi pentru asigurarea funcționalității grădiniței (corpul vechi și corpul nou), pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu de la IGSU.

3. Alte documente de calificare - anexate:

- Formularul 1 - Declarația privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016;
- Formularul 2 - Declarația privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016;
- Formularul 3 - Declarația privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016;
- Formularul 4 - Fișa de informații generale;
- Formularul 5 - Declarația privind experiența similară a ofertantului pentru lucrări similare în ultimii 5 ani;
- Formularul 6 - Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani;
- Formularul 7 - Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani;
- Formularul 8 - Declarația privind inexistența stării de faliment.

RECEPȚIA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Plățile aferente acțiunilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini se vor face astfel:

- expertiza tehnică se va face în baza facturii emise de contractant, însoțită de procesul-verbal de predare-primire și copie a ordinului de începere;
- serviciul de proiectare în faza DTAC, documentația pentru obținerea Autorizației de construcție pentru lucrări de reparații și amenajări interioare și exterioare în vederea implementării măsurilor de Securitate la incendiu și avize, PT, DDE, inclusiv verificarea tehnică se va face în baza facturii emise de ofertant însoțite de procesul-verbal de predare-primire a documentației, copie a ordinului de începere și referatul de aprobare a documentației elaborate;
- execuția lucrărilor în baza facturii emise de ofertant, situația de plată confirmată de dirigintele de șantier, la prima plată se va prezenta și o copie a ordinului de începere. Ultima factură va fi însoțită de situația plăților până la aceea dată și de procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- asistența tehnică în baza facturii emise de ofertant însoțite de raportul de activitate și situație de plată întocmite lunar.

GARANȚII:

Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din prețul contractului, fără TVA. Garanția de bună execuție se va constitui conform art.40 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016 “de regulă, garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, prevederile art.36 alin.(3)-(5) aplicându-se corespunzător”.

Restituirea garanției de bună execuție se va face astfel:

- Garanția reținută pentru serviciul de expertiză tehnică se va restitui după data predării DTAC, adică după avizarea/însușirea de către expertul tehnic autorizat a soluției tehnice;
- Garanția reținută pentru DTAC, PT, DDE (inclusiv, documentații pentru obținere avize și autorizație), verificarea tehnică și asistența tehnică la 14 zile se va restitui după data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- Garanția reținută pentru execuție lucrări se va restitui astfel:
 - a) 70 % după încheierea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza proiectului aprobat, dacă beneficiarul nu a ridicat până la aceea dată pretenții asupra ei.

În toate cazurile, restituirea se va face ca urmare a solicitării scrise a contractantului/ofertantului.

b) Restul de 30% din valoarea garanției reținută pentru lucrări se va restitui la expirarea duratei de garanție acordată lucrărilor executate, în baza procesului-verbal de recepție finală aprobat de către Beneficiar.

Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție. Beneficiarul are obligația de a comunica acest lucru, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Neîndeplinirea obligațiilor în termen de 15 zile de la primirea comunicării îl îndreptățește pe Beneficiar să emită pretenții asupra garanției de bună execuție pentru fiecare activitate din prezentul caiet de sarcini.

LISTĂ LEGI ȘI ACTE NORMATIVE:

- HG nr.28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr.863/2008 pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările aduse de HG nr.717/2010;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr.50/1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

-HG nr.925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul nr.777/2003 pentru aprobarea reglementării tehnice „Îndrumător pentru atestarea tehnicoprofesională a specialiștilor cu activitate în construcții”, actualizat cu modificările și completările ulterioare.

Lista nu este restrictivă, contractantul are obligația respectării tuturor prevederilor legale necesare îndeplinirii contractului.

Pe parcursul derulării contractului de servicii corespondența va fi în limba română.

Nerespectarea condițiilor din caietul de sarcini atrage după sine declararea ofertei ca fiind necorespunzătoare.

Autoritatea contractantă are deplina decizie în selectarea ofertantului câștigător fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalți ofertanți participanți la acțiunea de achiziție a serviciilor de proiectare complete pentru Lucrări de intervenție și modernizări interioare și construirea a 2 (două) scări exterioare de evacuare în caz de incendiu, mai sus menționat.

OBSERVAȚIE: Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini se resping ca fiind neconforme.

ANEXE:

- A) Raportul de expertiză tehnică privind cerința siguranță la foc nr.756/01.08.2016 - pentru obiectivul „Grădinița nr.185” din str. Garoafei nr. 12, Sector 5, București;
- B) Certificat de urbanism nr.371- G/22.04.2016 emis de Primăria Sector 5;
- C) Formulare tipizate ce alcătuiesc documentele de calificare ale ofertantului.

Întocmit,
Administrator de patrimoniu,
Stăncescu Virginia

