

**GRĂDINIȚA NR.185**  
**Str. Garoafei nr.12**  
**SECTOR 5, BUCUREȘTI**  
**Tel: 021/4200667**  
**Fax: 021/4205180**  
**E-mail: gradi185@yahoo.com**

Nr. 988/25.09.2017

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**  
**privind achiziția publică de servicii de reparații și întreținere**  
**Cod CPV 50000000-5**

Prin prezenta, invităm operatorii economici interesați să depună oferta pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului de achiziție publică de servicii de reparații și întreținere la obiectivul Grădinița nr.185, Sector 5, București, cod CPV 50000000-5 „Servicii de reparații și întreținere”, situat în Str. Garoafei nr.12, Sector 5, București.

Oferta se va trimite pe adresa de mail: gradi185@yahoo.com, informații suplimentare se pot cere la telefon 021/4200667, la adresa de mail: gradi185@yahoo.com și la sediul instituției din str. Garoafei nr.12, Sector 5, București.

Procedura de achiziție publică aplicată: **achiziție directă**

Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut**

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică de servicii

Sursa de finanțare: **bugetul local**

Valoarea estimată a contractului: 8500 lei (fără T.V.A.)

Obiectul contractului: Achiziția unor servicii de reparare și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire de la imobilul Grădiniței nr. 185, din str. Garoafei nr. 12, Sector 5, București, cod CPV50000000-5 – “Servicii de reparare și de întreținere”.

**Observație: Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini se resping ca fiind neconforme.**

Durata contractului: Contractul de achiziție publică de servicii intră în vigoare la data semnării de către ambele părți (achizitor și prestator) și este valabil 30 zile de la data semnării.

Oferta va ține cont de:

a) Descrierea și tipul serviciilor ce se vor executa sunt prevăzute în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

b) Ofertanții pot depune ofertă numai pentru întreaga cantitate de servicii solicitate prin anexa la prezentul caiet de sarcini.

Neofertarea uneia sau mai multor servicii din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.

Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emise de către prestator (*pentru serviciile efectiv prestate*), prin ordin de plată, în 30 de zile aferente înregistrării facturii la sediul Grădiniței nr.185, Sector 5, București, situată în Str. Garoafei nr.12, Sector 5, București.

Alte clauze:

Condiții minime și cerințele pe care trebuie să le respecte ofertantul pentru prestarea serviciului:

a) Ofertanții vor depune obligatoriu oferta, deviz analitic cu resurse necesare, iar propunerea tehnică va conține un proiect în care se va descrie modul cum se va executa lucrarea, managementul calității și proceduri de lucru pentru toate categoriile de lucrări și pentru toate cantitățile prevăzute în Anexa nr.1;

b) Serviciile de reparații și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire se vor presta în maxim 30 de zile de la data încheierii contractului.

Pentru întocmirea unei propuneri tehnice care să corespundă tuturor cerințelor impuse prin caietul de sarcini, autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului obiectivului și respectarea condițiilor de protecție a mediului, a securității și siguranței în muncă.

Executantul răspunde de respectarea normelor de tehnica securității muncii și A.Î.I. la locul de muncă, specifice activității desfășurate, fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale.

Executantul are obligația de a avea un responsabil tehnic cu execuția (RTE), deținând vizele la zi, din 5 în 5 ani și un controlor de calitate, documente ce vor însoți propunerea tehnică.

În timpul prestării serviciului, prestatorul este obligat să se conformeze indicațiilor date de reprezentantul beneficiarului, precum și normelor de conduită internă.

Oferta va cuprinde lista cu dotarea tehnică necesară realizării intervenției.

Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, nu pot fi majorate ulterior și vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

Factura se eliberează în momentul finalizării lucrării și se va achita în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii în contabilitatea achizitorului.

**Notă:** Autoritatea contractantă are deplina decizie în selectarea ofertantului câștigător fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalți ofertanți participanți la acțiunea de achiziție a serviciilor de medicina muncii, mai sus menționată.

**Mentiune:** Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Director: prof. Popescu Laura
- Administrator financiar: ec. Crângureanu Florica
- Comisia de achiziții a valorilor materiale și selecție de oferte (active fixe corporale și necorporale, materiale de natura obiectelor de inventar, materiale etc.): Stăncescu Virginia-administrator de patrimoniu, responsabil, Toma Aurica-cadru didactic, Cernea Iulia Roxana-cadru didactic.

Întocmit,  
Administrator de patrimoniu,  
Stăncescu Virginia



GRĂDINIȚA NR.185  
Str. Garoafei nr.12  
SECTOR 5, BUCUREȘTI  
Tel: 021/4200667  
Fax: 021/4205180  
E-mail: gradi185@yahoo.com

Nr. 987 / 25.09.2017



## CAIET DE SARCINI Privind achiziția de „Servicii de reparații și întreținere” Cod CPV – 50000000-5

### 1.CERINȚE GENERALE:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie în principal ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Pentru întocmirea unei propuneri tehnice care să corespundă tuturor cerințelor impuse prin caietul de sarcini, autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului obiectivului, cu respectarea condițiilor de protecție a mediului, a securității și siguranței în muncă.

Obiectivul urmărit de prezentul caiet de sarcini este stabilirea condițiilor pentru realizarea unor servicii de reparație și înlocuirea unor elemente la instalația de încălzire de la imobilul Grădiniței nr.185, situat în București, str. Garoafei nr.12, Sector 5, București.

*Procedura aplicată:* **achiziție directă**

*Criteriul de atribuire:* **prețul cel mai scăzut**

Criteriul stabilit, nu poate fi schimbat și rămâne valabil pe toată perioada de valabilitate a ofertei, iar prețul rămâne ferm pe toată durata derulării contractului.

Evaluarea ofertelor se va realiza pentru toate operațiunile și cantitățile prevăzute în Anexa nr.1 la caietul de sarcini.

Ofertantul va depune oferta, în mod obligatoriu, pentru toate operațiunile și cantitățile prevăzute în Anexa nr.1, în caz contrar oferta va fi declarată neconformă.

**Observație: Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini se resping ca fiind neconforme.**

### 2.OBIECTUL CONTRACTULUI:

a) Denumirea achiziției: servicii de reparație și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire de la imobilul sediului Grădiniței nr. 185, str. Garoafei nr. 12, Sector 5, București, cod CPV50000000-5 – “Servicii de reparație și de întreținere”.

b) Descrierea și tipul serviciilor ce se vor executa sunt prevăzute în Anexa nr.1, care face parte integrantă din prezentul caiet de sarcini.

c) Ofertanții pot depune ofertă numai pentru întreaga cantitate de servicii solicitate prin anexa la prezentul caiet de sarcini.

### **3.SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE CALITATE:**

Condiții minime și cerințele pe care trebuie să le respecte ofertantul pentru prestarea serviciului:

a) Ofertanții vor depune obligatoriu oferta, deviz analitic cu resurse necesare, iar propunerea tehnică va conține un proiect în care se va descrie modul cum se va executa lucrarea, managementul calității și procedurii de lucru pentru toate categoriile de lucrări și pentru toate cantitățile prevăzute în Anexa nr.1;

b) Serviciile de reparații și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire se vor presta în maxim 30 de zile de la data încheierii contractului.

### **4.GARANȚII:**

Garanția acordată serviciilor de reparații va fi de 24 de luni de la data recepționării acestora de către autoritatea contractantă.

1. Dacă serviciile prestate, nu corespund din punct de vedere calitativ, beneficiarul are dreptul să nu admită recepția, iar prestatorul are obligația să le remedieze în cel mai scurt timp, pe cheltuiala acestuia;

2. Dacă prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze deficiențele în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele executantului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de executant prin contract.

Executantul are obligația de a garanta că toate materialele puse în operă sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. Materialele folosite vor avea documente de conformitate, acorduri tehnice și certificate de calitate.

În cazul în care prestatorul depășește durata de executare a serviciilor, achizitorul are dreptul să ceară în scris, diminuarea cu 0,1 % a valorii serviciilor pentru fiecare zi de întârziere.

Garanția de bună execuție se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară, de o societate de asigurări, sau prin depunere în contul autorității contractante, în cuantum de 5% din valoarea fără TVA a contractului.

Nu se acceptă constituirea garanției de bună execuție prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

În cazul IMM cuantumul garanției de bună execuție solicitat mai sus, va fi redus la jumătate. Pentru demonstrarea încadrării în categoria IMM, ofertantul va prezenta în mod obligatoriu declarația pe propria răspundere a reprezentantului/reprezentanților legal/legali al/ai întreprinderii interesate. Declarația pe propria răspundere privind încadrarea în categoria IMM va fi completată conform modelului prevăzut în *Anexa nr.1 din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii*. Pentru o ofertă depusă de o asocieră, reducerea cuantumului garanției de bună execuție se aplică numai în cazul în care asocieră este alcătuită exclusiv din IMM-uri, indiferent dacă acestea sunt persoane fizice sau juridice.

### **5.RECEPȚIA LUCRĂRILOR DE REPARAȚII:**

1. Recepția cantitativă și calitativă are loc în locația unde se execută lucrările de reparații și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire de către reprezentanții autorității contractante, în condițiile tehnice impuse de standardele în vigoare, împreună cu un reprezentant al RADET București.

2. Verificarea se va face practic astfel:

- prin umplerea instalației se va constata vizual presiunea în instalația de încălzire, dacă debitul în puncte de distribuție este corespunzător;

- se vor verifica piesele înlocuite: țevile, cotelurile de îmbinare, conductele și accesoriile de la instalația de încălzire;

- se va verifica modul de efectuare a lucrării de reparare și înlocuire a elementelor la instalația de încălzire, dacă este bine încheiată, racordată și dacă prezintă scurgeri de apă;

- etanșeitatea conductelor și a îmbinărilor se va face vizual, când instalația este sub presiune cu robinetii închiși, pentru a se constata dacă sunt scurgeri la conducte și accesorii.

Rezultatele verificărilor și deficiențele constatate vor fi consemnate în proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor (Anexa nr.2) și se va trece imediat la remedierea lor, încheindu-se în cazul constatării unor deficiențe un proces-verbal de lucrări pentru vicii ascunse (Anexa nr.3).

## **6. TERMENUL DE EXECUȚIE:**

Lucrările de reparații și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire se vor executa în maxim 30 de zile de la data încheierii contractului.

Programul de lucru este într-un singur schimb.

## **7. MODALITĂȚI DE PLATĂ:**

Plata se va face din contul achizitorului deschis la Trezoreria Sectorului 5, prin ordin de plată, în baza facturii fiscale emise de furnizor, în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii în contabilitatea achizitorului.

## **8. ALTE CERINȚE:**

Pentru întocmirea unei propuneri tehnice care să corespundă tuturor cerințelor impuse prin caietul de sarcini, autoritatea contractantă recomandă vizitarea amplasamentului obiectivului și respectarea condițiilor de protecție a mediului, a securității și siguranței în muncă.

Executantul răspunde de respectarea normelor de tehnica securității muncii și A.Î.I. la locul de muncă, specifice activității desfășurate, fără a periclita viața sau sănătatea oamenilor sau a aduce prejudicii materiale.

Executantul are obligația de a avea un responsabil tehnic cu execuția (RTE), deținând vizele la zi, din 5 în 5 ani și un controlor de calitate, documente ce vor însoți propunerea tehnică.

În timpul prestării serviciului, prestatorul este obligat să se conformeze indicațiilor date de reprezentantul beneficiarului, precum și normelor de conduită internă.

Oferta va cuprinde lista cu dotarea tehnică necesară realizării intervenției.

Obligațiile executantului:

Executantul va avea următoarele obligații specifice:

- să asigure forța de muncă, materialele și echipamentele specifice realizării operațiunilor de reparație și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire;

- să întocmească un tabel cu personalul de execuție, care va cuprinde toate datele de identificare și să-l înmâneze reprezentantului achizitorului;

- la finalizarea intervenției de către prestator se va întocmi proces-verbal de recepție a lucrării;

- executantul are obligația de a notifica autoritatea contractantă despre apariția oricăror lucrări de reparații și înlocuire a unor elemente la instalația de încălzire ce nu au putut fi prevăzute în caietul de sarcini, dar care sunt strict necesare pentru îndeplinirea contractului în cauză, și vor face obiectul unei note de constatare, însușite de autoritatea contractantă;

- executantul are obligația să respecte obligațiile referitoare la condițiile de muncă, sănătate și securitate în muncă, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii;

- executantul are obligația de a asigura pe parcursul derulării lucrărilor perimetrul clădirii aferent instalațiilor sanitare, pentru prevenirea producerii unor accidente nedorite, în caz contrar, acesta va fi direct răspunzător și va suporta toate cheltuielile;

- forța majoră apără de răspundere partea care o invocă în conformitate cu prevederile legii;

- eventualele litigii între părțile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, în caz contrar partea interesată se va adresa instanței competente.

Prevederile din acest caiet de sarcini constituie elemente ale contractului care se va încheia între unitatea noastră și operatorul economic a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare.

Autoritatea contractantă are deplina decizie în selectarea ofertantului câștigător fără a fi obligat să prezinte justificări celorlalți ofertanți participanți la acțiunea de achiziție a serviciilor de reparație și întreținere, mai sus menționat.

Întocmit,  
Administrator de patrimoniu,  
Stăncescu Virginia

**Obiectiv:**  
**Grădinița nr. 185,**  
**str. Garoafei nr. 12**  
**Sector 5, București**

Nr. crt.	Capitol lucrări	U.M.	Cantitatea	Observații
<b>1. SCHIMBAT VANĂ SCURGERE INSTALAȚIE DE CĂLDURĂ</b>				
1.1	Robinet închidere din fontă tip sertar cu flanșe DN 125	Buc.	1	
<b>2. LUCRĂRI DIVERSE</b>				
2.1	Străpungeri planșeu beton la adâncimea de 2,5 m cu lățimea de 40 cm.	Buc.	1	
2.2	Săpat șanț de o lungime de 2 m și adâncime 2,5 m	Buc.	1	
2.3	Executare operații de taiere și sudură cu echipament sudură autogen	Buc.	1	
2.4	Montat clapete de sens	Buc.	1	
2.5	Demontat și montat vana de scurgere	Buc.	1	
2.6	Montat capac etanș pentru cămin	Buc.	1	
2.7	Realizat cămin din beton	Buc.	1	

**NOTĂ:** Menționăm că aceste cantități sunt informative, necesarul este stabilit cu exactitate în momentul în care ofertantul face antemăsurătorile.

**GRĂDINIȚA NR.185**  
**Str. Garoafei nr.12**  
**SECTOR 5, BUCUREȘTI**  
**Tel: 021/4200667**  
**Fax: 021/4205180**  
**E-mail: gradi185@yahoo.com**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ .2017

**ANEXA NR. 2**

SE ADMITE/SE RESPINGE

**PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, lucrări executate în cadrul contractului nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
încheiat între \_\_\_\_\_ și \_\_\_\_\_.

1. Au mai fost prezenți: (*nume și prenume, calitatea, semnătura*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Secretariatul a fost asigurat de \_\_\_\_\_ - diriginte de șantier autorizat în  
domeniul/domeniile \_\_\_\_\_, autorizație nr. \_\_\_\_\_

3. Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

3.1. Din documentația scrisă și desenată (dacă e cazul), prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele  
prevăzute în lista din Anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal.

3.2. Nu au fost executate lucrările și cantitățile de lucrări cuprinse în lista din Anexa nr. 1 la prezentul  
proces-verbal.

3.3. Lucrările cuprinse în lista din Anexa nr. 3 la prezentul proces-verbal nu respectă prevederile  
proiectului.

3.4. Valoarea finală a lucrărilor executate este de .....lei (fără TVA).

3.5. Alte constatări, inclusiv ca urmare a solicitărilor suplimentare ale comisiei (expertize tehnice,  
încercări suplimentare, alte teste și documente etc., dacă e cazul):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. În urma constatărilor făcute, comisia de recepție propune:

- admiterea recepției la terminarea lucrărilor
- respingerea recepției la terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea luată prin:

---

---

6. Comisia de recepție recomandă luarea următoarelor măsuri:

---

---

7. Prezentul proces-verbal, conținând \_\_\_\_\_ file și \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în \_\_\_\_\_ exemplare.

**Comisia de recepție:**

Președinte:

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

Membri:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Alți participanți:



Proces-verbal,

Încheiat astăzi, .....

cu ocazia recepției de reparații și întreținere la Grădinița nr.185, Sector 5, București,  
privind realizarea unor lucrări ce nu erau cuprinse în caietul de sarcini

1. Au mai fost prezenți: *(nume și prenume, calitatea, semnătura)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Enumerarea lucrărilor ce nu erau cuprinse în caietul de sarcini:

- a) .....  
.....
- b) .....  
.....
- c) .....  
.....
- d) .....  
.....

**Comisia de recepție:**

Președinte:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(semnătura)*

Membri:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Alți participanți: