

ÎNSCRIERI GRĂDINIȚĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2018-2019:

- **Înscrierile pentru anul școlar 2018-2019 vor începe din data de 21.05.2018.**
- **EXTRAS DIN PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND**

„Organizarea și desfășurarea reînscrierii/înscrierii copiilor

în învățământul preșcolar în anul școlar 2018-2019”

1. ÎNSCRIEREA COPIILOR NOU VENIȚI:

Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscieri, se va face, de regulă, în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv: grupa mare (copii de 5 ani), grupa mijlocie (copii de 4 ani) și grupa mică (copii de 3 ani).

În baza HG nr.1252/2012 și în limita locurilor disponibile, pot fi înscriși în grupa mică și copii cu vârsta cuprinsă între 2 și 3 ani.

În situația în care într-o unitate de învățământ numărul cererilor de înscriere a copiilor în învățământul preșcolar, primite de la părinți, este mai mare decât numărul de locuri libere, vor fi aplicate, succesiv, criteriile de departajare generale și criteriile de departajare specifice.

La momentul înscrierii în învățământul preșcolar, unitățile de învățământ încheie cu părinții, tutorii sau susținătorii legali, un **Contract educațional**, ce include drepturile și obligațiile reciproce ale părților, prevăzute de Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu completările și modificările ulterioare și de Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCȘ nr.5079/31.08.2016 și completările cu OMEN 3027/2018.

II.1. ETAPA I – DE ÎNSCRIERE – 21.05.2018-15.06.2018

2. *Colectarea cererilor de înscriere 21.05.2018 – 08.06.2018*

- În perioada **05.2018 – 08.06.2018**, părinții copiilor vor înregistra solicitările de înscriere în unitățile de învățământ cu nivel preșcolar, care au locuri disponibile pentru anul școlar 2018 – 2019.
- Părintele completează maxim trei opțiuni pentru unități de învățământ în care există locuri disponibile. **Obligatoriu va fi completată cel puțin o opțiune.**
- Inspectoratul Școlar al Municipiului București confirmă finalizarea colectării cererilor aferente etapei I de înscriere până cel târziu la **08 iunie ora 12.**

2. ***Procesarea cererile de înscriere 11.06.2018 – 15.06.2018***

După închiderea perioadei de colectare a cererilor de înscriere, toate unitățile de învățământ cu grupe de preșcolari vor analiza dosarele/cererile depuse:

În data de 18 iunie 2018 – ora 15 – Unitățile de învățământ vor afișa listele finale ale copiilor înscriși/admiși în grădiniță, pentru anul școlar 2018 – 2019, după prima etapă.

*** Unitățile de învățământ, care nu mai au locuri disponibile după prima etapă, nu pot primi cereri tip de înscriere pentru etapa a doua.**

II.2. ETAPA a II a DE ÎNSCRIERE – 25.06.2018 – 27.07.2018

3. ***Colectare cereri de înscriere 25.06.2018 – 20.07.2018***

În perioada **25.06.2018 – 20.07.2018**, părinții/tutorii legali ai copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ **în prima etapă de înscriere** sau care nu au participat la această etapă, completează o nouă cerere – tip de înscriere și o depun la unitatea de învățământ cu nivel preșcolar aflată pe prima poziție din cele trei opțiuni exprimate, pentru etapa a doua, în ordinea descrescătoare a preferințelor.

- Inspectoratul Școlar al Municipiului București confirmă finalizarea colectării cererilor, aferente etapei a II a de înscriere, până cel târziu la **20 iulie ora 12.**

2. ***Procesarea cererile de înscriere 23.07.2018 – 27.07.2018***

După închiderea perioadei de colectare a cererilor de înscriere, toate unitățile de învățământ cu grupe de preșcolari vor analiza dosarele/cererile depuse:

În data de **27 iulie 2018, ora 15** – unitățile de învățământ vor afișa listele finale ale copiilor înscriși/admiși în grădiniță, pentru anul școlar 2018 – 2019, după a doua etapă.

*** Unitățile de învățământ care nu mai au locuri disponibile după a doua etapă nu pot primi cereri tip de înscriere pentru etapa de ajustări.**

II.3. ETAPA DE AJUSTĂRI – 30.07.2018 – 31.08.2018

Etapa de ajustări, desfășurată în afara perioadei menționate în Nota MEN nr.30062/27.04.2018, presupune introducerea cererilor de înscriere și admiterea lor pe locurile rămase libere.

Unitățile de învățământ vor introduce și valida, pe locurile libere, cererile depuse. Acestea se vor admite după validare.

Inspectoratele Școlare ale sectoarelor 1-6 se vor asigura că toate cererile introduse în Etapa de ajustări sunt valide și admise la sfârșitul perioadei, pe 31.08.2018 ora 14.

Inspectoratul Școlar al Municipiului București și Inspectoratele Școlare ale sectoarelor 1-6 vor monitoriza/îndruma activitatea comisiilor de înscriere din unitățile de învățământ preșcolar de stat și se vor asigura că toate cererile introduse în etapa de ajustări sunt valide și admise la sfârșitul perioadei, până la data de 31.08.2018, ora 14.00.

CALENDARUL ETAPEI DE ÎNSCRIERE:

PRIMA ETAPA DE ÎNSCRIERE în grădiniță **21 mai – 15 iunie**

Etapa de reînscrisiere este finalizată la nivel național și este închisă de MEN.

Colectarea cererilor de înscriere:

Completarea de către părinți a cererilor-tip de înscriere, (maxim trei

21 mai – opțiuni), la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor.

08 iunie Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor, zilnic, în intervalul orar 8,00-17,30 (luni-vineri).

Solicitarea de înscriere va fi însoțită de documente justificative, care să demonstreze îndeplinirea criteriilor generale și specifice.

18 iunie **Unitățile de învățământ vor afișa** locurile rămase libere, lista copiilor neînscrise după prima etapă și listele finale ale copiilor înscrise/admiși în grădiniță, pentru anul școlar 2018-2019, după prima etapă.

A DOUA ETAPĂ DE ÎNSCRIERE în grădiniță 25

iunie – 27 iulie

Colectarea cererilor de înscriere:

Părinții/tutorii legali ai copiilor care nu au fost cuprinși într-o unitate de învățământ **în prima etapă de înscriere** sau care nu au participat la această etapă, completează o nouă cerere-tip de înscriere și o depun la unitatea de învățământ cu nivel preșcolar aflată **pe prima poziție** din cele trei opțiuni exprimate pentru etapa a doua, în ordinea descrescătoare a preferințelor.

25 iunie – 20 iulie Validarea cererii-tip de înscriere la unitatea de învățământ aflată **pe prima poziție** din cele trei opțiuni exprimate se face în prezența părintelui/ tutorelui/reprezentantului legal și a cel puțin unui membru din comisia de înscriere.

Comisia de înscriere de la nivelul fiecărei unități de învățământ va analiza, pe baza documentelor depuse la dosar, îndeplinirea criteriilor generale, avizate de I.S.M.B. și aprobate de Consiliul de Administrație al școlii/grădiniței, pentru unitatea de învățământ aflată **pe prima poziție** din cele trei opțiuni exprimate.

Validarea ocupării locurilor disponibile la unitatea de învățământ, la care a fost depusă cererea pentru etapa a II-a de înscriere, se face în

ordinea stabilită prin aplicarea criteriilor de departajare, generale.

27 iulie

2018-ora 14.00 **Unitățile de învățământ vor afișa** locurile rămase libere, lista copiilor neînscriși după prima etapă și listele finale ale copiilor înscriși/admiși în grădiniță, pentru anul școlar 2018 – 2019, după prima etapă.

ETAPA DE AJUSTĂRI 30 iulie – 31 august

**30 iulie –
31 august
2018**

Etapa de ajustări, desfășurată în afara perioadei menționate în Procedura informatică elaborată de MEN, presupune colectarea cererilor de înscriere și admiterea lor pe locurile rămase libere.

Unitățile de învățământ vor introduce și valida, pe locurile rămase libere, toate cererile depuse. Acestea se vor admite imediat după validare.

**31 august –
ora 14.00**

Inspectoratele Școlare ale sectoarelor I-VI se vor asigura că toate cererile introduse în Etapa de ajustări sunt valide și admise la sfârșitul perioadei.

Criterii specifice

de departajare pentru înscrierea în învățământul preșcolar

pentru anul școlar 2018/ 2019

Aprobate în Consiliul de Administrație al Grădiniței nr.185, Sector 5, București, în ședința din data de 09.05.2018.

Nr.
crt.

Criteriul specific

Lista documentelor care să
dovedească îndeplinirea criteriului

1. Domiciliul părinților/ tutorilor/

Copie dupa BI/ CI al părinților/

- | | | |
|----|---|--|
| | susținătorilor legali, sau al unuia dintre aceștia, să fie în vecinătatea unității de învățământ preșcolar | tutorilor/ susținătorilor legali ai preșcolarului, dovada condiției de tutore/ susținător legal (procură notarială, hotărâre judecătorească) |
| 2. | Locul de muncă al părinților/ tutorilor/ susținătorilor legali, sau al unuia dintre aceștia, să fie în vecinătatea unității de învățământ preșcolar | Adeverință de salariat |
| 3. | Existența unor frați/ surori înmatriculați/ înmatriculate în unități școlare din vecinătatea unității de învățământ preșcolar | Adeverință care atestă calitatea de elev, eliberată de unitatea școlară |

După etapa de reînscrisere,

au rămas următoarele locuri libere:

GRUPA	Tip program	Nr. locuri libere
Grupa MICĂ	Program prelungit	60
Grupa MIJLOCIE	Program prelungit	17
Grupa MARE	–	0
TOTAL		77 locuri libere

- **Alte informații utile:**

Proiectului PLANULUI DE ȘCOLARIZARE pentru anul școlar 2018-2019 al Grădiniței nr.185, Sector 5, București este de 14 grupe cu program prelungit.

GRUPA	Program prelungit	Nr. locuri libere, formate din reînscieri și înscrieri
Grupa MICĂ	3 grupe	60
Grupa MIJLOCIE	4 grupe	95
Grupa MARE	7 grupe	177
TOTAL	14 grupe	332

NOTĂ:

Conform Adresei nr.30062/27.04.2018 emisă de M.E.N. la înscrierea la grădiniță 2018-2019: „Ocuparea locurilor libere, după finalizarea etapei de reînscieri, se va face, de regulă, în ordinea descrescătoare a grupelor de vârstă, respectiv: grupa mare (copii de 5 ani), grupa mijlocie (copii de 4 ani) și grupa mică (copii de 3 ani). În baza HG nr.1252/2012 și în limita locurilor disponibile, pot fi înscriși în grupa mică și copii cu vârsta cuprinsă între 2 ani și 3 ani.

CRITERII GENERALE DE DEPARTAJARE PENTRU ÎNSCRIERI:

1. Existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți (situația copilului care provine de la o casă de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți);
2. Existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;
3. Existența unui frate / a unei surori al / a copilului, înmatriculat / înmatriculată în unitatea de învățământ respectivă;
4. Existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului.

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII:

1. Dosar cu șină de carton;

2. Cerere tip, completată în fața membrilor comisiei;
3. Copii xerox cărți identitate părinți;
4. Copie xerox certificat naștere copil;
5. Adeverințe salariat părinți;
6. Adeverințe salariat bunici, mătuși/unchi-în apropierea grădiniței (acolo unde este cazul);
7. Adeverințe încadrare grad de handicap copil (acolo unde este cazul);
8. Adeverințe frate / soră în grădiniță (acolo unde este cazul);
9. Documente părinte / tutore / susținător legal al unui întreținător (copie xerox hotărâre de divorț sau alte acte documente doveditoare – acolo unde este cazul);
10. Plasament familial (acolo unde este cazul);
11. Documente justificative pentru tutore sau reprezentantul legal;
12. Adeverință a fraților/surorilor preșcolarilor eliberate de școlile unde frecventează, în apropierea grădiniței (acolo unde este cazul).

PROGRAM DE PRIMIRE A DOSARELOR:

- luni, miercuri, vineri – 9.00 – 12.00;
- marți, joi – 13.30 – 17.30.

F.F.F. IMPORTANT și OBLIGATORIU:

Înscrierea copiilor se va realiza personal de către un părinte/tutore/reprezentantul legal al copilului.

În atenția părinților care vor să-și înscrie copiii la Grădinița nr.185, Sector 5,

INVITAȚIE

Sâmbătă, 12.05.2018,

între orele 10.00-12.00,

colectivul de cadre didactice al Grădiniței nr.185, Sector 5, București, împreună cu d-na director au plăcerea de a vă invita să vizitați grădinița în cadrul acțiunii „Ziua Porților Deschise”.